

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dotyczy IA1/U/20/80/AL

Przedmiot zamówienia: Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy dla Politechniki Śląskiej w Gliwicach, Katowicach i Rybniku

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”.

1. Pełna nazwa Zamawiającego (dane do faktury)

POLITECHNIKA ŚLĄSKA
ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice
NIP: 631-020-07-36

2. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej i/lub przy użyciu Platformy Przetargowej Politechniki Śląskiej: <https://polsl.logintrade.net/rejestracja/> oraz poczty elektronicznej: IA1@polsl.pl. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- b) Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SIWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
- c) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w zakładce „Instrukcje” na Platformie Przetargowej.
- d) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Przetargowej wynosi 150 MB.
- e) Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych na Platformę Przetargową jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przez Wykonawcę.
- f) Wykonawca może również przekazać ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Wykonawca, przekazując ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości. Za datę przekazania zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. pliki/ załączniki z serwera pocztowego Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy w podziale na 3 części:

CZĘŚĆ 1: Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy – na terenie Gliwic

Usługi zdrowotne muszą być realizowane na terenie Gliwic i obejmują m.in. wykonywanie świadczeń opieki profilaktycznej w zakresie medycyny pracy, w tym:

- a) badania: wstępne, okresowe, kontrolne i inne,
badania dotyczą: pracowników, doktorantów, studentów, kandydatów na studia, stażystów, praktykantów itp.,
- b) badania osób, które narażone są na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych, osób narażonych na promieniowanie jonizujące,
- c) wydawanie orzeczeń lekarskich dla nauczycieli akademickich ubiegających się o płatny urlop dla poratowania zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) badania o dopuszczeniu do kierowania pojazdem w ramach obowiązków służbowych lub w celach służbowych,
- e) wykonywanie dodatkowych, profilaktycznych badań okulistycznych wraz z wystawieniem zaświadczeń potwierdzających konieczność stosowania okularów korygujących.

CZĘŚĆ 2: Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy – na terenie Katowic

Usługi zdrowotne muszą być realizowane na terenie Katowic i obejmują m.in. wykonywanie świadczeń opieki profilaktycznej w zakresie medycyny pracy, w tym:

- a) badania: wstępne, okresowe oraz kontrolne pracowników,
- b) wydawanie orzeczeń lekarskich dla nauczycieli akademickich ubiegających się o płatny urlop dla poratowania zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) badania osób, które narażone są na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych, osób narażonych na promieniowanie jonizujące,
- d) wykonywanie dodatkowych, profilaktycznych badań okulistycznych wraz z wystawieniem zaświadczeń potwierdzających konieczność stosowania okularów korygujących.

CZĘŚĆ 3: Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy – na terenie Rybnika

Usługi zdrowotne muszą być realizowane na terenie Rybnika i obejmują m.in. wykonywanie świadczeń opieki profilaktycznej w zakresie medycyny pracy, w tym:

- a) badania: wstępne, okresowe oraz kontrolne pracowników,
- b) wydawanie orzeczeń lekarskich dla nauczycieli akademickich ubiegających się o płatny urlop dla poratowania zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) badania o dopuszczeniu do kierowania pojazdem w celach służbowych,
- d) wykonywanie dodatkowych, profilaktycznych badań okulistycznych wraz z wystawieniem zaświadczeń potwierdzających konieczność stosowania okularów korygujących.

3.2. Postanowienia ogólne:

- 1) Badania lekarskie oraz badania diagnostyczne będą wykonywane w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 do 16:00.
- 2) Wszystkie badania diagnostyczne oraz konsultacje specjalistyczne niezbędne do wystawienia końcowego orzeczenia lekarza medycyny pracy, wykonywane będą w ciągu **jednego dnia** tj. w dniu wizyty u lekarza medycyny pracy, chyba że zaistnieją okoliczności wydłużające czas danej usługi (badania i konsultacje uzupełniające, stan zdrowia pacjenta wymagający włączenia leczenia itp.). W szczególnych, uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby wymagane badania odbyły się w ciągu maksymalnie dwóch następujących po sobie dniach.
- 3) Wszelkie usługi będące przedmiotem zamówienia związane z koniecznością przybycia osoby badanej w celu poddania się konsultacji lekarskiej lub badaniu w szczególności EKG, RTG, pobrania materiału do badań m.in. laboratoryjnych, itp. powinny odbywać się w jednym miejscu. W zakresie **części 2**, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania badań RTG w pracowni RTG zlokalizowanej w innym miejscu niż miejsce świadczenia wszystkich pozostałych usług, jednakże w tej samej miejscowości tj. w Katowicach. W zakresie zaś **części 3** Zamawiający dopuszcza możliwość, aby maksymalnie dwa rodzaje usług (badanie diagnostyczne lub specjalistyczne konsultacje lekarskie) były wykonywane w jednostce oddalonej od głównej placówki Wykonawcy nie więcej niż 5 km, w granicach miasta Rybnika.
- 4) Usługi wykonywane będą na rzecz uprawnionych osób w oparciu o indywidualne skierowania wystawiane przez Zamawiającego.
- 5) Po przeprowadzeniu badania lekarskiego lekarz medycyny pracy wydaje orzeczenie lekarskie w formie zaświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2067).
- 6) W przypadku pracowników lekarz przeprowadzający badania zobowiązany jest do przekazania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) pracownikowi i niezwłocznego dostarczenia go pracodawcy (tj. Politechnice Śląskiej na adres Działu Zasobów Osobowych, ul. Konarskiego 18, 44-100 Gliwice) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy. W przypadku: doktorantów, studentów, kandydatów na studia, stażystów, praktykantów - lekarz przeprowadzający badania zobowiązany jest do przekazania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) w dwóch egzemplarzach osobie badanej. W przypadku **części 3** lekarz przeprowadzający badania zobowiązany jest do wydania orzeczenia lekarskiego pracownikowi i pracodawcy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy. Jednak w przypadku wydania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) stwierdzającego przeciwwskazania do wykonywania pracy na danym stanowisku, lekarz przeprowadzający badanie jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć takie orzeczenie pracodawcy (tj. Politechnice Śląskiej na adres Działu Zasobów Osobowych, ul. Konarskiego 18, 44-100 Gliwice).
- 7) Pacjent ma prawo do odbioru wyników badań, opinii, zaświadczeń i informacji dotyczących stanu jego zdrowia oraz innych dokumentów związanych z badaniami w przychodni medycyny pracy, w której wykonywane były badania, konsultacje.
- 8) Szczegółowy harmonogram funkcjonowania placówki, w której realizowane będą świadczenia zdrowotne, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym oraz udostępni osobom zainteresowanym poprzez wywieszenie stosownej informacji w miejscu udzielania świadczeń.
- 9) Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach medycyny pracy jest obowiązany prowadzić, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną w sposób określony w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 849), która musi być dostępna w siedzibie głównej Wykonawcy.
- 10) Usługi będące przedmiotem zamówienia muszą być wykonywane w pomieszczeniach wyposażonych w aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie aparatury i sprzętu medycznego do użytku. Pomieszczenia powinny odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 r. poz. 595).
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń objętych umową.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby usługi były wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki lekarskiej, przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach

- zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach, w pomieszczeniach, przy użyciu aparatury i urządzeń medycznych oraz sprzętu i wyrobów medycznych spełniających wymagania określone obowiązującymi przepisami.
- 13) Wykonawca powinien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym umożliwiającym wykonanie wszystkich usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 14) Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli właściwego wojewódzkiego ośrodka medycyny pracy, Państwowej Inspekcji Pracy w zakresie poprawności wykonywania konsultacji i badań, sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, oraz przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 - 15) Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek poddania się wszelkim kontrolom wynikającym z odrębnych przepisów przez uprawnione do tego instytucje w zakresie prowadzenia swojej działalności.
 - 16) W przypadku kontroli ww. instytucji i stwierdzeniu jakichkolwiek uchybień w wykonaniu postanowień umowy, całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową ponosi Wykonawca.
 - 17) Zamawiający zobowiązuje się do:
 - przekazywania Wykonawcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników;
 - umożliwienia Wykonawcy udziału w pracach Zakładowej Komisji BHP.
 - 18) ROZLICZENIA:
 - a) za wykonane na podstawie umowy usługi, Wykonawca będzie wystawiał faktury, po zakończeniu miesiąca, obejmujące wszystkie usługi wykonane w danym miesiącu kalendarzowym. Do faktury musi być każdorazowo dołączony wykaz osób wraz z rodzajem i ceną zrealizowanej usługi oraz nazwą lub symbolem jednostki wystawiającej skierowanie dla pacjenta,
 - b) faktury z kompletnym wykazem danych należy przysyłać na adres:
 - w przypadku pracowników: e-mail: RR5-DZO@polsl.pl lub Dział Zasobów Osobowych ul. Konarskiego 18, 44-100 Gliwice,
 - w przypadku pozostałych osób: e-mail: RD1-COS@polsl.pl lub Centrum Obsługi Studiów ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice,
 - c) Wykonawca zobowiązany jest przysyłać Zamawiającemu raporty za wykonane usługi, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Raport winien zawierać w szczególności dane dotyczące okresu, którego dotyczy, wartości wystawionych faktur, rodzaje wykonanych badań (z podsumowaniem ilości w zakresie każdej grupy badań), kwalifikację osób poddanych badaniom (np. pracownik, student, doktorant, stażysta itp.). Raport należy przesyłać drogą elektroniczną na adres e-mail pracownika Działu Gospodarki Nieruchomościami: agnieszka.zabawa@polsl.pl.
 - 19) PRAWO OPCJI
 - a) Ilości wskazane w Arkuszu Kalkulacyjnym Ceny Oferty są ilościami prognozowanymi i Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu innej ilości usług niż ilości w nim wskazane, stosownie do potrzeb Zamawiającego. Zakres, jakiego dotyczy opcja obejmuje wyłącznie usługi podane w ww. arkuszu w zaoferowanych przez Wykonawcę cenach. Rzeczywista ilość usług będzie wynikała sukcesywnie w trakcie trwania umowy i ilość faktycznie nabyta przez Zamawiającego może być zarówno mniejsza, jak i większa w stosunku do ilości szacowanych – zgodnie z zasadami i w granicach wynikających z zastosowania prawa opcji przewidzianego poniżej.
 - b) Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zobowiązuje się do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej 10% wartości wynikającej z ww. arkusza i równocześnie uprawniony jest do rozszerzenia zamówienia maksymalnie o 100 % jego wartości wynikającej z ww. arkusza.
 - c) Wobec powyższego Zamawiający zastrzega sobie prawo niezamówienia pełnej ilości usług, które Wykonawca wyceni w Arkuszu Kalkulacyjnym Ceny Oferty. Za niezamówioną część zamówienia Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, jak również żadna rekompensata z tego tytułu – zgodnie z zasadami i w granicach wynikających z postanowień dotyczących prawa opcji przewidzianych w punkcie „PRAWO OPCJI”.
 - d) Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego wydłużenia pierwotnego terminu obowiązywania i realizacji umowy o okres nie dłuższy niż dodatkowo 12 miesięcy. Uprawnienie to przysługuje Zamawiającemu w sytuacji, gdy nie zostanie wyczerpany wartościowy zakres umowy lub zajdzie okoliczność określona w ww. ppkt b) dot. rozszerzenia zamówienia.
 - e) O wydłużeniu terminu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę najpóźniej 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy, podając Wykonawcy w treści zawiadomienia nowy termin końcowy realizacji i obowiązywania umowy.
 - 20) Całkowita oferowana cena (w tym również składające się na nią ceny jednostkowe) musi obejmować kompleksową realizację zamówienia (w szczególności wszystkie rodzaje usług zawartych w arkuszu) i uwzględniać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, itp.
 - 21) W zakresie części I Zamawiający będzie starał się o refundację kosztów ww. usług przez Zarząd Województwa Śląskiego (ze środków budżetu samorządu województwa) na podstawie umowy trójstronnej pomiędzy Politechniką Śląską, Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Katowicach oraz podstawową jednostką służby medycyny pracy, z którą Politechnika Śląska zawarze umowę o świadczenie ww. usług.
 - 22) W odniesieniu do powyższego punktu, za wykonanie zleconych przez Zamawiającego badań lekarskich kandydatów na studia, studentów i doktorantów Politechniki Śląskiej, Wykonawca będzie wystawiał faktury na Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Katowicach Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Katowicach (adres: 40-008 Katowice, ul. Warszawska 42) zwany dalej „WOMP”, z zastosowaniem stawki określonej przez WOMP za jednego faktycznie przebadanego pacjenta oraz za każde faktycznie wydane dodatkowe zaświadczenie, zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1175). WOMP będzie regulował płatności na zasadach określonych w umowie trójstronnej (która zawarta zostanie po podpisaniu umowy w zakresie medycyny pracy) na

podstawie faktur dostarczonych przez Wykonawcę wraz z dokumentacją rozliczeniową i w terminach określonych przez WOMP.

- 23) Ewentualna nadwyżka należności za przeprowadzone badania, o których mowa w powyższym punkcie zostanie uregulowana przez Zamawiającego – Politechnikę Śląską na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

4. Dodatkowe informacje i wymagania

- 4.1 CPV (kod, nazwa): 85.12.10.00-3 Usługi medyczne
- 4.2 Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy **przez okres 12 miesięcy** lub do wyczerpania ceny przedmiotu zamówienia powiększonej o wartość wynikającą z prawa opcji przewidzianego w umowie. Termin realizacji zamówienia może zostać wydłużony zgodnie z postanowieniami prawa opcji.
- 4.3 Cena podana w ofercie (w tym również składające się na nią ceny jednostkowe) musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i kompleksową realizacją zamówienia (w tym musi uwzględniać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, warunki opisane w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę itp.), zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu. Cena obejmuje również wszelkie ewentualne koszty transportu sprzętu niezbędnego do wykonania usług i inne koszty związane z wykonywaniem usług.
- 4.4 Ceny jednostkowe podane w Arkuszu Kalkulacyjnym Ceny Oferty nie wzrosną przez cały okres trwania umowy. Zamawiający zapłaci za rzeczywiście wykonane usługi.
- 4.5 Przedmiotem zamówienia jest usługa która jest zwolniona z podatku zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 106, z późn. zm.). Przedmiot zamówienia jest finansowany w całości ze środków publicznych. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skalkulował cenę bez podatku od towarów i usług.
- 4.6 Zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania może być finansowane z różnych środków będących w dyspozycji Zamawiającego, w tym również może dotyczyć projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej.
- 4.7 Wykonawca ma **obowiązek ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej** za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem świadczeń objętych zakresem umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295, z późn. zm.) z sumą ubezpieczenia wynikającą z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą - ubezpieczenie to powinno zachować ciągłość przez cały okres trwania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokument świadczący o posiadaniu ww. ubezpieczenia. Brak ważnego ubezpieczenia OC lub uchylenie się od przedłożenia dokumentu potwierdzającego ochronę ubezpieczeniową w zakresie OC, może stanowić przyczynę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 4.8 Zamawiający informuje, że umowę dotyczącą niniejszego postępowania należy podpisać i dostarczyć w 2 egzemplarzach w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Politechniki Śląskiej.
- W przypadku gdy umowa nie będzie podpisana i dostarczona w ww. terminie Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchylił się od jej zawarcia. Jeżeli zajądą okoliczności, które spowodują, iż podpisanie umowy będzie niemożliwe w ww. terminie należy niezwłocznie powiadomić (pisemnie lub drogą elektroniczną) o powyższym fakcie Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.

5. Warunki udziału w postępowaniu i wykazanie ich spełniania

Warunki udziału w postępowaniu, jakie musi spełnić Wykonawca oraz dokumenty, jakie musi złożyć na ich potwierdzenie:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu	Oświadczenia	Termin złożenia oświadczeń
1.	<i>Warunek w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej:</i> Wykonawca ma obowiązek posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (zgodnie z ustawą o działalności leczniczej).	Oświadczenie (zawarte w Formularzu Ofertowym – pkt 3)	Wraz z ofertą.
2.	<i>Warunek w zakresie zdolności zawodowej:</i> Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykwalifikowanym personelem medycznym, posiadającym stosowne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe oraz wymagania zdrowotne określone w stosownych przepisach.	Oświadczenie (zawarte w Formularzu Ofertowym – pkt 3)	Wraz z ofertą.

6. Sposób opracowania i złożenia oferty

- 6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części.
- 6.2 Ofertę należy sporządzić i złożyć na Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 6.3 Zastrzega się, że Zamawiający i Wykonawca w trakcie prowadzenia postępowania oraz realizacji Umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie komunikują się w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1480, z późn. zm.).
- 6.4 **Termin i miejsce złożenia oferty:**
- a) Składanie ofert – do dnia **28.12.2020 r.** do godziny **09⁰⁰**
 - b) Miejsce składania ofert (dotyczy tylko oferty w formie pisemnej):
Politechnika Śląska
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
44 – 100 Gliwice
ul. Konarskiego 18, portiernia
 - c) Otwarcie ofert – **28.12.2020 r.** o godzinie **10⁰⁰**
 - d) Miejsce otwarcia ofert: jak w punkcie b) **pokój 537**
- 6.5 Ofertę należy sporządzić i złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim zgodnie z poniższymi instrukcjami:

OFERTA W FORMIE PISEMNEJ:

- 1) Wymagane jest podpisanie oferty (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką) przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. Wszelkie ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby/osób podpisującej ofertę.
- 2) Oferta musi zostać złożona w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym:
 - a) danymi Zamawiającego **Politechnika Śląska**
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,
44 – 100 Gliwice, ul. Konarskiego 18 pok. 511
 - b) oznaczeniem sprawy **IA1/U/20/80/AL**
 - c) nazwą postępowania **Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy dla Politechniki Śląskiej w Gliwicach, Katowicach i Rybniku**
 - d) numerem części **CZĘŚĆ NR ...**
 - e) dopiskiem **Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert**
 - f) danymi Wykonawcy

OFERTA W FORMIE ELEKTRONICZNEJ:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Przetargowej, zgodnie z treścią instrukcji znajdujących się w zakładce „Instrukcje” na ww. Platformie (<https://polsl.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>). Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
UWAGA. Przy złożeniu oferty w postępowaniu należy posłużyć się instrukcją: *Udział w przetargu nieograniczonym.*
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .doc, .docx lub .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy Przetargowej.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Przetargowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
- 6) **UWAGA!!!** Zamawiający zaleca weryfikację czy pliki przekazywane na Platformę Przetargową mają właściwy format, tj. czy są to pliki zawierające treść oferty, oświadczeń itp. a nie np. wyłącznie pliki podpisu elektronicznego (zewnątrznego).

7. Forma złożenia dokumentów

7.1 PEŁNOMOCNICTWO

a) PEŁNOMOCNICTWO W FORMIE PISEMNEJ

W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

b) PEŁNOMOCNICTWO W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Równorzędna z taką formą pełnomocnictwa będzie kopia pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej (skan) poświadczona elektronicznie przez notariusza (elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatrzy kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszczalne jest również złożenie skanu dokumentu pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej, które zostało podpisane elektronicznie przez mocodawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

7.2 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**a) DOKUMENTY W FORMIE PISEMNEJ**

Dokumenty składane są w oryginale lub w formie kopii.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

b) DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia.

Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wyżej wymienione dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Przetargowej. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach (związanych z przedmiotem zamówienia) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wymaga się, aby dokument ten złożony był w oryginale w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej lub w elektronicznej kopii poświadczony z zgodność z oryginałem.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W odniesieniu do warunku w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej Wykonawca ma spełniać ten warunek samodzielnie, tj. nie może polegać na zdolnościach innych podmiotów.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności (związane z przedmiotem zamówienia) pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli zdolności (związane z przedmiotem zamówienia) innego podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności (związane z przedmiotem zamówienia) w tym zakresie.

9. Podmioty występujące wspólnie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim wypadku wszyscy Wykonawcy muszą podpisać ofertę, chyba że ustanowią pełnomocnika, a do oferty zostanie dołączone stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie. Pełnomocnictwo to powinno być udzielone (podpisane) przez podmioty występujące wspólnie.

Niezależnie od powyższego Zamawiający na każdym etapie postępowania może żądać od Wykonawców ustanowienia pełnomocnika oraz dostarczenia ww. pełnomocnictwa.

Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający (przed zawarciem umowy) może żądać umowy regulującej ich współpracę.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy występujący wspólnie mogą łącznie spełniać warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5 ogłoszenia, pkt 2 w tabeli.

Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi samodzielnie spełniać warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5 ogłoszenia, pkt 1 w tabeli.

10. Kryteria oceny ofert

10.1 Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.

10.2 Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

10.3 Ocena dokonana będzie w każdej części odrębnie.

Zostanie wybrana oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów z poszczególnych kryteriów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku):

Cena C	max 80 pkt
Odległość Od	max 20 pkt
<hr/>	
Ocena ogólna O = C+Od	max 100 pkt

Cena C (w PLN)

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 80$$

Gdzie: C_n – cena oferty najtańszej; C_b – cena oferty badanej.

CZEŚĆ 1

Odległość Od (w metrach) z siedziby Zamawiającego znajdującej się w lokalizacji: 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, do przychodni medycyny pracy, w której będą świadczone usługi, ustalona w oparciu o kalkulację ze strony <https://www.google.pl/maps> (ikona „pieszo”), poprzez wybór najkrótszej podanej trasy.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$Od = (Od_n : Od_b) \times 20$$

gdzie: Od_n – odległość najkrótsza spośród badanych ofert; Od_b – odległość z oferty badanej.

CZEŚĆ 2

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$Od = Od_1 + Od_2$$

gdzie:

- a) Odległość Od_1 (w metrach) z siedziby Zamawiającego znajdującej się w lokalizacji: 40-019 Katowice, ul. Krasińskiego 8, do przychodni medycyny pracy, w której będą świadczone usługi, ustalona w oparciu o kalkulację ze strony <https://www.google.pl/maps> (ikona „pieszo”), poprzez wybór najkrótszej podanej trasy.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$Od_1 = (Od_{n1} : Od_{b1}) \times 10$$

gdzie: Od_{n1} – odległość najkrótsza spośród badanych ofert; Od_{b1} – odległość z oferty badanej.

- b) Odległość Od_2 (w metrach) z podstawowego miejsca świadczenia usług z zakresu medycyny pracy wskazanego w ofercie do miejsca świadczenia usług medycyny pracy w zakresie badania RTG, ustalona w oparciu o kalkulację ze strony <https://www.google.pl/maps> (ikona „pieszo”), poprzez wybór najkrótszej podanej trasy.

Sposób dokonywania oceny dyktowany będzie odległością zgodnie z poniższą punktacją:

Odległość (Od ₂) do 700 m	- 10 pkt
powyżej 700 do 1200 m	- 5 pkt
powyżej 1200 do 1500 m	- 3 pkt
powyżej 1500 m	- 0 pkt

CZEŚĆ 3

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$Od = Od_1 + Od_2$$

gdzie:

- a) Odległość **Od₁** (w metrach) z siedziby Zamawiającego znajdującej się w lokalizacji: 44-200 Rybnik, ul. Kościuszki 54, do przychodni medycyny pracy, w której będą świadczone usługi, ustalona w oparciu o kalkulację ze strony <https://www.google.pl/maps> (ikona „pieszo”), poprzez wybór najkrótszej podanej trasy.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$Od_1 = (Odn_1 : Odb_1) \times 10$$

gdzie: **Odn₁** – odległość najkrótsza spośród badanych ofert; **Odb₁** – odległość z oferty badanej.

- b) Odległość **Od₂** (w metrach) z podstawowego miejsca świadczenia usług z zakresu medycyny pracy wskazanego w ofercie do najdalszego miejsca świadczenia usług medycyny pracy w zakresie badań diagnostycznych lub specjalistycznych konsultacji lekarskich przeprowadzanych poza przychodnią podstawową (jednego z dwóch dopuszczalnych), ustalona w oparciu o kalkulację ze strony <https://www.google.pl/maps> (ikona „pieszo”), poprzez wybór najkrótszej podanej trasy.

Sposób dokonywania oceny dyktowany będzie odległością zgodnie z poniższą punktacją:

Odległość (Od ₂) do 700 m	- 10 pkt
powyżej 700 do 1200 m	- 5 pkt
powyżej 1200 do 1500 m	- 3 pkt
powyżej 1500 m	- 0 pkt

11. Regulamin prowadzenia postępowania

11.1 Oferty złożone po upływie wskazanego terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

11.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

11.3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11.4 Zamawiający zastrzega, że będzie badał (uzupełniał, wyjaśniał, itd.) tylko ofertę z najwyższą liczbą punktów. W przypadku jej odrzucenia, Zamawiający będzie badał ofertę następną w rankingu.

11.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia/uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wezwie jednokrotnie do złożenia/uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

11.6 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem poniższego pkt 11.8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

11.8 Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.9 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem ww. pkt 11.8 ppkt c),
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający informuje o odrzuceniu oferty Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.

11.10 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11.11 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w ww. pkt 11.10, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.12 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu ich badania wg kolejności w rankingu, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w ww. pkt 11.11.

12. Po rozpatrzeniu ofert, Zamawiającym zamieści na stronie internetowej Politechniki Śląskiej zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

13. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Politechnika Śląska z siedzibą w Gliwicach, przy ul. Akademickiej 2A;
- b) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@polsl.pl, telefonicznie (32) 400 30 77 lub listownie na adres: Politechnika Śląska, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO czyli zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisów prawa, czyli art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt.: *Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy dla Politechniki Śląskiej w Gliwicach, Katowicach i Rybniku*, , oznaczenie sprawy: IA1/U/20/80/AL, prowadzonym w trybie usługi społecznej oraz:
 - ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi,
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W stosunku do wyłonionego Wykonawcy dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zawartej umowy oraz na podstawie przepisów prawa (czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO);

- d) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ust. 1 i 5 oraz art. 96 ust. 3, ustawy Pzp ze stosownymi ograniczeniami jawności (art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 i art. 96 ust. 3a i 3b ustawy Pzp);
- e) w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt d);
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub przez okres niezbędny do realizacji celów i założeń projektu, w ramach którego jest finansowana i realizowana procedura zamówienia, w zależności który z tych okresów będzie dłuższy;
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 2) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
14. W powyższej sprawie prosimy kontaktować się z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. (32) 237-13-30, 237-13-35, tel./faks: (32) 237-11-71, 237-21-94, e-mail: IA1@polsl.pl, z Panią Agatą Lipską.
15. Wszelkie pytania należy kierować najpóźniej do 22.12.2020 r. na adres IA1@polsl.pl lub przy użyciu Platformy Przetargowej Politechniki Śląskiej. W przypadku pytań złożonych po tym terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zatwierdzam

2020 -12- 16
data

DYREKTOR ADMINISTRACYJNY

mgr inż. Aleksander Chomiakow

.....
podpis

Załączniki:

- Wzór Umowy
- Formularz Ofertowy

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WZÓR UMOWY

Umowa nr IA1/U/20/80/AL/...

W Gliwicach, pomiędzy:

1. **Politechniką Śląską**, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, NIP 631-020-07-36, REGON 000001637, zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

–
działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Śląskiej

–

a

2.
NIP Urząd Skarbowy
wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
zwaną/ym dalej "Wykonawcą", którego reprezentuje/ą:

–

wspólnie zwanymi Stronami, a każda z nich z osobną Stroną, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Część:

w ramach postępowania:

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy dla Politechniki Śląskiej w Gliwicach, Katowicach i Rybniku

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany będzie zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz ofertą. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego realizacji i rozliczenia, nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie stosowne zapisy zawarte w przedmiotowym ogłoszeniu.

3. *dot. części 1*

Usługi zdrowotne realizowane będą na terenie Gliwic i obejmują m.in. wykonywanie świadczeń opieki profilaktycznej w zakresie medycyny pracy, w tym:

- a) badania: wstępne, okresowe oraz kontrolne i inne,
badania dotyczą: pracowników, doktorantów, studentów, kandydatów na studia, stażystów, praktykantów, itp.,
- b) badania osób, które narażone są na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych, osób narażonych na promieniowanie jonizujące.
- c) wydawanie orzeczeń lekarskich dla nauczycieli akademickich ubiegających się o płatny urlop dla poratowania zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) badania o dopuszczeniu do kierowania pojazdem w ramach obowiązków służbowych lub w celach służbowych,
- e) wykonywanie dodatkowych, profilaktycznych badań okulistycznych wraz z wystawieniem zaświadczeń potwierdzających konieczność stosowania okularów korygujących.

- dot. części 2*

Usługi zdrowotne realizowane będą na terenie Katowic i obejmują m.in. wykonywanie świadczeń opieki profilaktycznej w zakresie medycyny pracy, w tym:

- a) badania: wstępne, okresowe oraz kontrolne pracowników,
- b) wydawanie orzeczeń lekarskich dla nauczycieli akademickich ubiegających się o płatny urlop dla poratowania zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) badania osób, które narażone są na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych, osób narażonych na promieniowanie jonizujące,
- d) wykonywanie dodatkowych, profilaktycznych badań okulistycznych wraz z wystawieniem zaświadczeń potwierdzających konieczność stosowania okularów korygujących.

- dot. części 3*

Usługi zdrowotne muszą być realizowane na terenie Rybnika i obejmują m.in. wykonywanie świadczeń opieki profilaktycznej w zakresie medycyny pracy, w tym:

- a) badania: wstępne, okresowe oraz kontrolne pracowników,
- b) wydawanie orzeczeń lekarskich dla nauczycieli akademickich ubiegających się o płatny urlop dla poratowania zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) badania o dopuszczeniu do kierowania pojazdem w celach służbowych,

- d) wykonywanie dodatkowych, profilaktycznych badań okulistycznych wraz z wystawieniem zaświadczeń potwierdzających konieczność stosowania okularów korygujących.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania ceny przedmiotu zamówienia powiększonej o wartość wynikającą z prawa opcji przewidzianego w ust. 5 pkt d) niniejszego paragrafu. Termin realizacji zamówienia może zostać wydłużony zgodnie z postanowieniami prawa opcji.
5. Prawo opcji:
- a) Ilości wskazane w Arkuszu Kalkulacyjnym Ceny Oferty są ilościami prognozowanymi i Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu innej ilości usług niż ilości w nim wskazane, stosownie do potrzeb Zamawiającego. Zakres, jakiego dotyczy opcja obejmuje wyłącznie usługi podane w ww. arkuszu w zaoferowanych przez Wykonawcę cenach. Rzeczywista ilość usług będzie wynikała sukcesywnie w trakcie trwania umowy i ilość faktycznie nabyta przez Zamawiającego może być zarówno mniejsza, jak i większa w stosunku do ilości szacowanych – zgodnie z zasadami i w granicach wynikających z zastosowania prawa opcji przewidzianego poniżej.
- b) Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zobowiązuje się do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej 10% wartości wynikającej z ww. arkusza i równocześnie uprawniony jest do rozszerzenia zamówienia maksymalnie o 100 % jego wartości wynikającej z ww. arkusza.
- c) Wobec powyższego Zamawiający zastrzega sobie prawo niezamówienia pełnej ilości usług, które Wykonawca wycenił w Arkuszu Kalkulacyjnym Ceny Oferty. Za niezamówioną część zamówienia Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, jak również żadna rekompensata z tego tytułu – zgodnie z zasadami i w granicach wynikających z postanowień dotyczących prawa opcji przewidzianych w punkcie „Prawo opcji”.
- d) Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego wydłużenia pierwotnego terminu obowiązywania i realizacji umowy o okres nie dłuższy niż dodatkowo 12 miesięcy. Uprawnienie to przysługuje Zamawiającemu w sytuacji, gdy nie zostanie wyczerpany wartościowy zakres umowy lub zajdzie okoliczność określona w ww. ppkt b) dot. rozszerzenia zamówienia.
- e) O wydłużeniu terminu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę najpóźniej 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy, podając Wykonawcy w treści zawiadomienia nowy termin końcowy realizacji i obowiązywania umowy.
6. Wykonawca zapewnia, iż usługi będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki lekarskiej, przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach, w pomieszczeniach, przy użyciu aparatury i urządzeń medycznych oraz sprzętu i wyrobów medycznych spełniających wymagania określone obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym umożliwiającym wykonanie wszystkich usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
8. Wykonawca zapewnia, iż usługi będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:
- a) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295, z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320),
- d) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1175),
- e) rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2067).
9. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
Zamawiający: tel.: e-mail
Wykonawca: tel.: e-mail

§ 2

Cena

1. Cena przedmiotu zamówienia ze wszystkimi elementami opisanymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej umowie wynosi: zł, słownie: zł, (usługa zwolniona z podatku VAT na mocy art. 43 ust. 1 pkt 18 aktualnie obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.).
2. Wartość umowy (z uwzględnieniem prawa opcji przewidzianego w §1 ust. 5) wynosizł
3. Ceny jednostkowe podane w Arkuszu Kalkulacyjnym Ceny Oferty nie wzrosną przez cały okres trwania umowy. Zamawiający zapłaci za rzeczywiście wykonane usługi z zastrzeżeniem zapisów w §1 ust. 5.
4. Cena obejmuje również wszelkie ewentualne koszty transportu sprzętu niezbędnego do wykonania usług i inne koszty związane z wykonywaniem usług.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy z konta Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury z kompletnym wykazem danych i po spełnieniu warunków umownych.
6. Za wykonane na podstawie umowy usługi, Wykonawca będzie wystawiał faktury po zakończeniu miesiąca obejmujące wszystkie usługi wykonane w danym miesiącu kalendarzowym. Do faktury musi być każdorazowo dołączony wykaz osób wraz z rodzajem i ceną zrealizowanej usługi oraz nazwą lub symbolem jednostki wystawiającej skierowanie dla pacjenta.
7. Faktury z kompletnym wykazem danych należy przysyłać na adres:
- a) w przypadku pracowników: e-mail:RR5-DZO@polsl.pl lub Dział Zasobów Osobowych ul. Konarskiego 18, 44-100 Gliwice,
- b) w przypadku pozostałych osób: e-mail: RD1-COS@polsl.pl lub Centrum Obsługi Studiów ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice.
8. Wykonawca zobowiązany jest przysyłać Zamawiającemu raporty za wykonane usługi, w terminie 14 dni od dnia otrzymania

- wezwania od Zamawiającego. Raport winien zawierać w szczególności dane dotyczące okresu, którego dotyczy, wartości wystawionych faktur, rodzaje wykonanych badań (z podsumowaniem ilości w zakresie każdej grupy badań), kwalifikację osób poddanych badaniom (np. pracownik, student, doktorant, stażysta itp.). Raport należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail pracownika Działu Gospodarki Nieruchomościami: agnieszka.zabawa@polsl.pl
9. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.
 10. Zamawiający ponosi odpowiedzialność finansową jedynie do kwoty objętej zakresem umowy podpisanej przez osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem rektora.
 11. Wszelkie dodatkowe czynności wykonywane przez Wykonawcę, nie ujęte w umowie, nie stanowią podstawy do roszczeń finansowych w stosunku do Politechniki Śląskiej i mogą być dochodzone jedynie na drodze roszczeń cywilnoprawnych w stosunku do osób zlecających.
 12. *dot. części 1*
Za wykonanie zleconych przez Zamawiającego badań lekarskich kandydatów na studia, studentów i doktorantów Politechniki Śląskiej Wykonawca będzie wystawiał faktury na Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Katowicach Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Katowicach (adres: 40-008 Katowice, ul. Warszawska 42) zwanym dalej „WOMP” z zastosowaniem stawki określonej przez WOMP za jednego faktycznie przebadanego pacjenta oraz za każde faktycznie wydane dodatkowe zaświadczenie, zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy. WOMP będzie regulował płatności na zasadach określonych w umowie trójstronnej, na podstawie faktur dostarczonych przez Wykonawcę wraz z dokumentacją rozliczeniową i w terminach określonych przez WOMP.
 13. Ewentualna nadwyżka należności za przeprowadzone badania, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu zostanie uregulowana przez Zamawiającego – Politechnikę Śląską na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Usługi wykonywane będą na rzecz uprawnionych w oparciu o indywidualne skierowania wystawiane przez Zamawiającego.
2. Badania lekarskie oraz badania diagnostyczne będą wykonywane w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku).
3. Świadczenia z zakresu umowy realizowane będą w pomieszczeniach Wykonawcy, wyposażonych w aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie aparatury i sprzętu medycznego do użytku. Pomieszczenia powinny odpowiadać wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 595).
4. Szczegółowy harmonogram funkcjonowania placówki, w której realizowane będą świadczenia, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym oraz udostępni osobom zainteresowanym poprzez wywieszenie stosownej informacji w miejscu udzielania świadczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń objętych umową.
6. Wszystkie badania diagnostyczne oraz konsultacje specjalistyczne niezbędne do wystawienia końcowego orzeczenia lekarza medycyny pracy, wykonywane będą w ciągu **jednego dnia** tj. w dniu wizyty u lekarza medycyny pracy, chyba że zaistnieją okoliczności wydłużające czas danej usługi (badania i konsultacje uzupełniające, stan zdrowia pacjenta wymagający włączenie leczenia itp.). W szczególnych, uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby wymagane badania odbyły się w ciągu maksymalnie dwóch następujących po sobie dniach.
7. *dot. części 1, części 2, części 3*
Wszelkie usługi będące przedmiotem zamówienia związane z koniecznością przybycia osoby badanej w celu poddania się konsultacji lekarskiej lub badaniu w szczególności EKG, RTG, pobrania materiału do badań m.in. laboratoryjnych, itp. powinny odbywać się w jednym miejscu.
dot. części 2
W zakresie **części 2**, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania badań RTG w pracowni RTG zlokalizowanej w innym miejscu niż miejsce świadczenia wszystkich pozostałych usług, jednakże w tej samej miejscowości tj. w Katowicach.
dot. części 3
W zakresie zaś **części 3** Zamawiający dopuszcza możliwość, aby maksymalnie dwa rodzaje usług (badanie diagnostyczne lub specjalistyczne konsultacje lekarskie) były wykonywane w jednostce oddalonej od głównej placówki Wykonawcy nie więcej niż 5 km, w granicy miasta Rybnika.
8. Po przeprowadzeniu badania lekarskiego lekarz medycyny pracy wydaje orzeczenie lekarskie w formie zaświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2067).
9. *dot. części 1 i części 2*
W przypadku pracowników lekarz przeprowadzający badania zobowiązany jest do przekazania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) pracownikowi i niezwłocznego dostarczenia go pracodawcy (tj. Politechnice Śląskiej na adres Działu Zasobów Osobowych, ul. Konarskiego 18, 44-100 Gliwice) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki

zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.

W przypadku: doktorantów, studentów, kandydatów na studia, stażystów, praktykantów - lekarz przeprowadzający badania zobowiązany jest do przekazania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) w dwóch egzemplarzach osobie badanej.

dot. części 3

W przypadku części 3 lekarz przeprowadzający badania zobowiązany jest do wydania orzeczenia lekarskiego pracownikowi i pracodawcy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy. Jednak w przypadku wydania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) stwierdzającego przeciwwskazania do wykonywania pracy na danym stanowisku, lekarz przeprowadzający badanie jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć takie orzeczenie pracodawcy (tj. Politechnice Śląskiej na adres Działu Zasobów Osobowych, ul. Konarskiego 18, 44-100 Gliwice).

10. Pacjent ma prawo do odbioru wyników badań, opinii, zaświadczeń i informacji dotyczących stanu jego zdrowia oraz innych dokumentów związanych z badaniami w przychodni medycyny pracy, w której wykonywane były badania, konsultacje.
11. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach medycyny pracy jest obowiązany prowadzić, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną w sposób określony w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 849), która musi być dostępna w siedzibie głównej Wykonawcy.
12. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy, Państwowej Inspekcji Pracy w zakresie poprawności wykonywania konsultacji i badań, sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, oraz przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
13. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek poddania się wszelkim kontrolom wynikającym z odrębnych przepisów przez uprawnione do tego instytucje w zakresie prowadzenia swojej działalności.
14. W przypadku kontroli ww. instytucji i stwierdzeniu jakichkolwiek uchybień w wykonaniu postanowień umowy całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową ponosi Wykonawca.
15. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - przekazywania Wykonawcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań pomiarów tych czynników,
 - umożliwienia Wykonawcy udziału w pracach Zakładowej Komisji BHP.

§ 4

Odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie Wykonawcy

1. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń objętych przedmiotową umową ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem świadczeń objętych zakresem umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295, z późn. zm.) z sumą ubezpieczenia wynikającą z Rozporządzenia Ministra Finansów z 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą - ubezpieczenie to powinno zachować ciągłość przez cały okres trwania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokument świadczący o posiadaniu ww. ubezpieczenia.
3. Brak ważnego ubezpieczenia OC lub uchylanie się przez Wykonawcę od przedłożenia dokumentu potwierdzającego ochronę ubezpieczeniową w zakresie OC, może stanowić przyczynę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§5

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający nalicza i żąda zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w wysokości 10 % ceny zleconej usługi (badania) zrealizowanej z opóźnieniem, bez uzasadnionej przyczyny - za każdy dzień opóźnienia;
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 5 % ceny umowy określonej w § 2 ust. 1.
 - c) 2 % ceny umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 – za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych za wyjątkiem przypadków określonych w ww. pkt a i pkt b.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca będzie żądał od Zamawiającego zapłaty kar umownych w wysokości 5 % ceny umowy określonej w § 2 ust. 1. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 50% ceny umowy określonej w §2 ust. 1. Do łącznej wysokości kar umownych naliczonych Wykonawcy nie są wliczane kary, o których mowa w ust. 1 pkt b) niniejszego paragrafu.
4. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot umowy, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

6. Kary umowne są natychmiast wymagalne z chwilą zajścia okoliczności faktycznych uzasadniających obciążenie Wykonawcy karą umowną i będą mogły być potrącone z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej i wyznaczeniu mu co najmniej 7 dni do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacom i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu i ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w art. 144 ustawy.
3. Na mocy art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Zamawiający przewiduje następujące istotne zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany strony umowy w przypadku następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia zdarzeń siły wyższej – o czas trwania przeszkody; w rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne wobec stron i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron; strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu; obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za nie wykonanie umowy w takim zakresie, w jakim nastąpiło to na skutek zdarzeń siły wyższej,
 - b) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub niezawinionych przez Wykonawcę, uniemożliwiających rozpoczęcie, realizację w terminie lub kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zmiany w kolejności i terminach płatności, w tym możliwość wprowadzenia płatności częściowych, w przypadku zmiany terminu lub sposobu realizacji zamówienia,
 - 4) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy:
 - a) spowodowanych siłą wyższą w rozumieniu ust. 3 pkt 2) lit. a), uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - b) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy,
 - c) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca w sposób wyczerpujący udowodni Zamawiającemu zaistnienie ww. okoliczności.
Zamawiający zastrzega, iż wyżej wymieniona zmiana wysokości wynagrodzenia będzie możliwa do wprowadzenia dopiero po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy.

§ 7

Podwykonawcy

Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za swoje własne działania lub zaniechania, zatem wszelkie związane z tym roszczenia Zamawiający będzie kierował wyłącznie do Wykonawcy.

§ 8

Prawa autorskie i wynalazcze

Jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymagać będzie korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie odpowiedzialność z korzystania przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotowej umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu

- interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
 3. Jeśli łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy, zgodnie z treścią §5 ust. 3, przekroczy 50% ceny umowy określonej w §2 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy i jednocześnie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §5 ust. 1 pkt b).
 4. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy i Ogłoszenia o zamówieniu.

§ 10

Postępowanie reklamacyjne

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia ogólne


1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
5. Strony zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej (RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (z późn. zm.) Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych Osobowych, upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony oświadczają, że dane osobowe Stron umowy wykorzystywane są wyłącznie w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

Zamawiający

Wykonawca

.....
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką

.....
Data podpisania


B. K. 104.